

СОГЛАСОВАНО:

Директор Кольчугинского филиала
ООО «Владмиртеплогаз»

 Л.В. Стёпина
" " 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор
ГАУСО "Кольчугинский дом милосердия"

 С.В. Янина
" " 2025 г.

МП

План подготовки к отопительному периоду 2025-2026 г.г.**ГАУСО "Кольчугинский дом милосердия"***потребитель тепловой энергии***Объект теплоснабжения:** Геронтологическое отделение (Кольчугинский р-н, пос. Бавлены, ул. Больничная, д. 2)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный исполнитель
Организационные мероприятия			
1	Проведение проверки технического состояния здания с занесением информации в журнал технической эксплуатации здания: - проведение визуального осмотра основных конструкций здания; - проведение осмотра кровельного покрытия здания; - проведение осмотра тепловой изоляции фасада здания; - проведение осмотра гидроизоляции цоколя и подвальных помещений.	май-июль	директор учреждения
2	Проведение промывки и испытаний внутренних тепловых сетей на плотность и прочность (промывка-опрессовка). Проведение мелких сварных и ремонтных работ на изношенных участках трубопровода системы отопления.	май-август	директор учреждения
3	Изготовление и монтаж дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах теплового пункта в соответствии с расчетным диаметром, предоставленным ООО «Владмиртеплогаз».	май-август	директор учреждения
4	Проверка и осмотр запорной арматуры, воздушников, спускников и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений.	май-август	директор учреждения
5	Проведение наладки режимов потребления тепловой энергии и теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта.	май-август	директор учреждения
6	Проведение периодической поверки коммерческого прибора учета тепловой энергии и горячего водоснабжения (ГВС). Ввод в эксплуатацию прибора учета (при необходимости).	май-июль	директор учреждения
7	Проведение государственной поверки контрольноизмерительных приборов (манометров, термометров и т.д.) аккредитованными организациями.	май-август	директор учреждения
8	Разработка инструкций для персонала по снятию показаний прибора учета тепловой энергии с учетом сроков сдачи, имеющегося оборудования и технических возможностей средства измерения.	май-июль	директор учреждения
9	Проведение работ по восстановлению изоляции трубопроводов системы отопления и горячего водоснабжения.	май-июль	директор учреждения
10	Проведение работ по герметизации ввода тепловых сетей в здание.	май-июль	директор учреждения
11	Проведение дезинфекции систем теплопотребления с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения.	закрытая система теплопотребления	
12	Проведение осмотра объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок.	май-июль	директор учреждения
13	Проведение обследования дымовых и вентиляционных каналов (для многоквартирных домов).	май-июль	директор учреждения
14	Проведение технического обслуживания и ремонта внутридомового газового оборудования (для многоквартирных домов).	нет внутреннего газового оборудования	



№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный исполнитель
15	Прохождение обучения ответственными лицами Правилам технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 г. N 115. Сдача экзамена в отделении Ростехнадзора.	май-август	директор учреждения
16	Подготовка организационно-распорядительных документов о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.	май-июнь	директор учреждения
17	Проведение внеочередного инструктажа по пожарной безопасности, инструктажа по обращению с электроприборами. Проведение инструктажа для лиц, задействованных в эксплуатации теплового оборудования, по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок.	май-июнь	директор учреждения
18	Подготовка пакета документов о готовности к прохождению отопительного сезона и сдача представителям теплоснабжающей организации и представителям органов МСУ (комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду). В соответствии с пунктом 11.5. Приказа Минэнерго России от 13.11.2024 N 2234, минимально допустимый пакет документов определить в следующем составе:	май-август	директор учреждения
18.1	Акты промывки теплопотребляющей установки, а также проведения испытаний на плотность и прочность.	май-август	директор учреждения
18.2	Акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта.	май-август	директор учреждения
18.3	Акты об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы.	май-август	директор учреждения
18.4	Акты проверки (осмотра) запорной арматуры.	май-август	директор учреждения
18.5	Акты периодической поверки узла учета тепловой энергии и ГВС.	май-август	директор учреждения
18.6	Акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте.	май-август	директор учреждения
18.7	Акты о проведении дезинфекции систем теплопотребления с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения.	май-август	директор учреждения
18.8	Акты о результатах отбора проб воды из системы на соответствие с СанПиН 1.2.3685-21, оформленные аккредитованной лабораторией.	май-август	директор учреждения
18.9	Акт осмотра объекта теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок.	май-август	директор учреждения
18.10	Акт обследования дымовых и вентиляционных каналов (для многоквартирных домов).	май-август	директор учреждения
18.11	Копия действующего договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования (для многоквартирных домов).	май-август	директор учреждения
18.12	Приказы о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.	май-июнь	директор учреждения
18.13	Инструкции для административно-технического и ремонтного персонала в части технического обслуживания, ремонта теплового оборудования.	май-июль	директор учреждения
18.14	Паспорта тепловых пунктов или копии паспортов тепловых пунктов.	май-август	директор учреждения
18.15	Проектно-техническая документация на здание в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (при наличии).	май-август	директор учреждения
18.16	Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб.	в рамках договора ТО	директор учреждения

Бакоф

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный исполнитель
18.17	Акты или документы, подтверждающие проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт.	май-август	директор учреждения
18.18	Копии заключенных договоров теплоснабжения (энергоснабжения).	май-июль	директор учреждения
18.19	Акт сверки взаимных расчетов по договору энергоснабжения.	май-июль	директор учреждения
18.20	Акты разграничения балансовой принадлежности.	май-июль	директор учреждения
18.21	Подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду.	май-август	директор учреждения

Бакоф