

Соглашение № 80

о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели между государственным автономным учреждением социального обслуживания Владимирской области «Кольчугинский дом-интернат милосердия для престарелых и инвалидов» и департаментом социальной защиты населения администрации области

г. Владимир

« 10 » января 2012 г.

Департамент социальной защиты населения администрации Владимирской области, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице директора Л.Е.Кукушкиной, действующего на основании Положения о департаменте, с одной стороны, и государственное автономное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Кольчугинский дом-интернат милосердия для престарелых и инвалидов», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Степиной Людмилы Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем субсидий из областного бюджета на возмещения расходов Учреждения не связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг, включая расходы на:

- приобретение основных средств для осуществления видов деятельности бюджетного Учреждения, предусмотренных учредительными документами;
- осуществление работ по разработке проектно-сметной документации, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, капитальному и текущему ремонту имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- реализацию мероприятий, предусмотренных областными долгосрочными целевыми и (или) ведомственными целевыми программами;
- осуществление иных расходов, не относящихся к бюджетным инвестициям.

1.2. Субсидии Учреждению на иные цели, связанные с приобретением основных средств, осуществлением работ по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, капитальному ремонту имущества, закрепленного за Учреждением, предоставляются в рамках мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяет Учредитель.

1.3. Перечень, цена и сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг определяются Календарным планом (приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. ОБЪЕМ СУБСИДИИ ПО СОГЛАШЕНИЮ

2.1. Объем субсидии Учреждению на иные цели на 2012 год составляет 41 285 000 рублей.

2.2. Объем субсидии на иные цели на очередной финансовый год и плановый период может быть изменен Учредителем в очередном финансовом году в следующих случаях:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Владимирской области об областном бюджете на очередной финансовый год;
- выявления дополнительной потребности Учреждения в осуществлении расходов, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в Законе Владимирской области об областном бюджете на очередной финансовый год;

- выявления необходимости перераспределения субсидий на иные цели между получателями субсидий на иные цели в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Владимирской области об областном бюджете на очередной финансовый год;

- внесения соответствующих изменений в мероприятия, направленные на развитие Учреждения;

- внесения изменений в долгосрочные целевые и (или) ведомственные целевые программы и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии на иные цели;

- невозможности осуществления Учреждением расходов на иные цели в полном объеме.

2.3. Изменение объема субсидии на иные цели на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Учредителем на основании заявки Учреждения, содержащей финансово-экономическое обоснование увеличения (уменьшения) размера субсидии на иные цели.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Перечислять субсидии на иные цели Учреждению.

3.1.2. Обеспечить прием отчетной информации от Учреждения в электронном виде.

3.1.3. Своевременно уведомлять Учреждение о возникновении необходимости корректировки плановых показателей.

3.1.4. Осуществлять нормативную и информационно-методическую поддержку деятельности Учреждения по вопросам использования субсидии на иные цели.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидии.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Использовать субсидию по целевому назначению.

3.3.2. Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять Учредителю отчет об использовании субсидии на иные цели по форме, утвержденной постановлением Губернатора области от 15.09.2011 № 993.

3.3.3. В срок до 15 июля текущего финансового года предоставлять Учредителю заявку на очередной финансовый год и плановый период, содержащую финансово-экономическое обоснование размера субсидии.

3.3.4. Вести отдельный учет по средствам субсидии на иные цели от других источников финансирования в соответствии с приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению".

3.3.5. Отражать суммы полученной и использованной субсидии на иные цели в формах бухгалтерской отчетности согласно приказу Минфина РФ от 25.03.2011 № 33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений".

3.3.6. Обеспечивать доступ Учредителя к финансовой и иной необходимой учетной документации при проведении им контроля объемов и экспертизы качества использования средств субсидии.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Представлять Учредителю предложения по изменению объема субсидии.

4. ПОРЯДОК И СРОКИ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СРЕДСТВ

4.1. Учредитель перечисляет Учреждению средства в соответствии с заявками на финансирование, представленными Учреждением в установленные сроки при наличии:

Календарный план

№ п.п	Наименование товара (работы, услуги)	Количество	Цена* (руб.)	Всего объем расходов по плану	Сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)
	<i>Субсидии на укрепление материально-технической базы учреждения</i>				
	Ремонтные работы		16 000 000	16 000 000	3 квартал
			20 000 000	20 000 000	4 квартал
	Составление проектно-сметной документации		500 000	500 000	3 квартал
	Приобретение мебели и медицинского оборудования		3 000 000	3 000 000	3 квартал
	<i>Итого</i>		<i>39 500 000</i>	<i>39 500 000</i>	
	<i>Субсидии на реализацию ДЦП «Старшее поколение на 2011 – 2013 годы»</i>				
	Ремонт крыши геронтологического отделения п.Бавлены		1 000 000	1 000 000	1 квартал
	Капитальный ремонт помещений		500 000	500 000	1 квартал
	Приобретение мебели и медицинского оборудования		100 000	100 000	1 квартал
	Другие мероприятия по требованиям ОГПН		10 000	10 000	1 квартал
	Замер сопротивления изоляции электропроводки		15 000	15 000	1 квартал
	Ремонт, монтаж и обслуживание АПС		30 000	30 000	1 квартал
			30 000	30 000	2 квартал
	<i>Итого</i>		<i>1 685 000</i>	<i>1 685 000</i>	
	<i>Субсидии на реализацию ДЦП «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов во Владимирской области на 2011 – 2015 годы»</i>				
	Текущий ремонт жилых помещений		100 000	100 000	1 квартал
	<i>Итого:</i>		<i>100 000</i>	<i>100 000</i>	
	ВСЕГО:		41 285 000	41 285 000	